

IV Forum

Zarządzania Dokumentacją
w Urzędzie

26-27 listopada 2020 r.

Integracja oprogramowania do obsługi świadczeń rodzinnych i wychowawczych z systemem EZD PUW

Maciej Gudowski

Małopolski Urząd Wojewódzki w Krakowie

Agenda

1. Koordynacja systemów zabezpieczenia społecznego w zakresie świadczeń rodzinnych
2. Skala zadania, czyli dlaczego zmiany są dla nas ważne
3. Rola EZD w realizacji procesu
4. Wpływ projektowanych zmian w przepisach na realizację zadania
5. Analiza potrzeb – **omówienie procesów integracji**
6. Analiza korzyści, czyli czego oczekujemy po zmianie
7. Omówienie aktualnego stanu prac



Koordinacja systemów zabezpieczenia społecznego w zakresie świadczeń rodzinnych

Dlaczego? W celu zapewnienia ochrony socjalnej na poziomie kraju, w którym ten poziom jest wyższy niż w Polsce oraz uniemożliwienia „podwójnego” pobierania świadczeń na to samo dziecko.

W jakiej sytuacji? Gdy jedno z rodziców przebywa w kraju Unii Europejskiej, Islandii, Norwegii, Liechtensteinie lub Szwajcarii, a drugie pozostaje w Polsce.

W jaki sposób? Poprzez ustalenie, który kraj jest właściwy do wypłacenia świadczeń w pierwszej kolejności, a następnie przyznanie właściwych świadczeń.

Skala zadania, czyli dlaczego zmiany są dla nas ważne

55 000 spraw zarejestrowanych w 2019 r.

(45 500 na potrzeby polskie)

Wniosek z załącznikami przekazany z organu właściwego

Weryfikacje w systemach zewnętrznych

Informacja (decyzja)

Korespondencja do organu właściwego (UG, OPS) i instytucji zagranicznej

Odpowiedź instytucji zagranicznej (w przypadku procesów wymagających zajęcia stanowiska)

Przynajmniej „cztery” dokumenty w sprawie

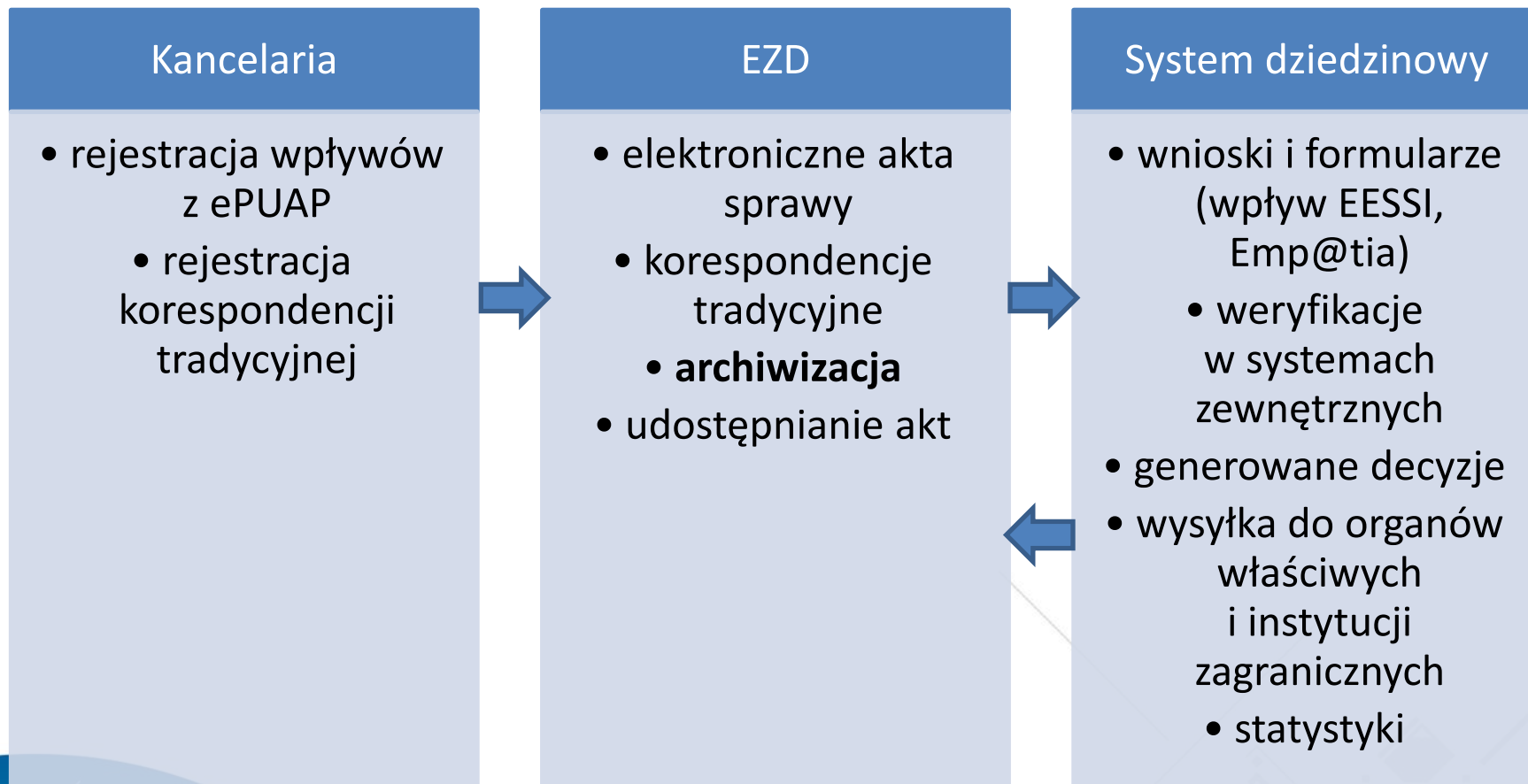
45 500 x „4” = 182 000 + dokumentów

IV Forum

Zarządzania Dokumentacją
w Urzędzie

26-27 listopada 2020 r.

Rola EZD w realizacji procesu



Wpływ projektowanych zmian w przepisach na realizację zadania

Biuletyn Informacji Publicznej Rządowego Centrum Legislacji

UD70

Projekt z dnia 2 marca 2020 r.

USTAWA

z dnia2020 r.

o zmianie niektórych ustaw związanych ze świadczeniami na rzecz rodziny

IV Forum

Zarządzania Dokumentacją
w Urzędzie

26-27 listopada 2020 r.



Art. 1. W ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jedn. DzU z 2020 r., poz. 111) wprowadza się następujące zmiany:

3) w art. 21 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. W sprawach o świadczenia rodzinne realizowane w związku z koordynacją systemów zabezpieczenia społecznego, komunikacja między organem właściwym a wojewodą, w szczególności przesyłanie wniosków wraz z dokumentami lub decyzji administracyjnych, niezależnie od postaci w której zostały złożone lub wydane,

odbywa się wyłącznie przy użyciu systemu teleinformatycznego utworzonego przez ministra właściwego do spraw rodziny

po zastosowaniu zapewnionych w systemie sposobów potwierdzenia pochodzenia oraz integralności przesłanych danych. W przypadku wniosków, decyzji lub innych dokumentów, które posiadają wyłącznie postać papierową – przekazywana jest ich elektroniczna kopia”.

Analiza potrzeb – omówienie procesów integracji

1. **Rejestracja wpływających dokumentów z Emp@tii lub EESSI**
2. Dekretacja dokumentu
3. Powiązanie dokumentów do sprawy
4. Rejestracja nowej sprawy
5. **Przesłanie informacji/decyzji do EZD**
6. **Przesłanie informacji o wysłanym druku do instytucji zagranicznej w ramach EESSI**
7. **Przesłanie informacji o utworzonej korespondencji przesłanej przez Emp@tię do organu właściwego**
8. **Wysłanie wyników weryfikacji w systemach zewnętrznych jako załączników do sprawy w EZD**
9. Zakończenie sprawy

Ad 1. Rejestracja wpływających dokumentów z Emp@tii lub EESSI

- Zapisanie korespondencji z poczty systemu Emp@tia na dysk komputera
- Dodanie załącznika do akt sprawy w EZD
- Zarejestrowanie w rejestrze przesyłek wpływających RPW

Czas 2'54'' x skala zadania = **272 roboczodni**

- Rejestruj wpływ metoda API EZD Czas: ?

IV Forum

Zarządzania Dokumentacją
w Urzędzie

26-27 listopada 2020 r.



Ad 5. Przesłanie informacji/decyzji do EZD

- Zapisanie informacji/decyzji z systemu dziedzinowego na dysk komputera
- Dodanie załącznika do akt sprawy w EZD
- Uzupełnienie metadanych dokumentu

Czas 1'38'' x skala zadania = **148 roboczodni**

Dodaj załącznik metoda API EZD Czas: ?

IV Forum

Zarządzania Dokumentacją
w Urzędzie

26-27 listopada 2020 r.



Ad 6. Przesłanie informacji o wysłanym druku do instytucji zagranicznej w ramach EESSI

Ad 7. Przesłanie informacji o utworzonej korespondencji przesłanej przez Emp@tię do organu właściwego

- Uzupelnienie notatki na dysku komputera z numerem korespondencji i rodzajem druku oraz dacie wysłania informacji w ramach EESSI
- Uzupelnienie notatki na dysku komputera o datę wysłania korespondencji przez Emp@tię
- Dodanie załącznika do akt sprawy w EZD
- Uzupelnienie metadanych dokumentu

Czas 1'56'' x skala zadania = **167 roboczodni**

Dodaj załącznik metoda API EZD

Czas: ?

IV Forum

Zarządzania Dokumentacją
w Urzędzie

26-27 listopada 2020 r.



Ad 8. Wysłanie wyników weryfikacji w systemach zewnętrznych jako załączników do sprawy w EZD

- Zaprezentowanie wyników weryfikacji jako jednego dokumentu z systemu dziedzinowego (HTML)
- Wydruk HTML do pdf
- Zapisanie pdf na dysk komputera
- Dodanie załącznika do akt sprawy w EZD
- Uzupełnienie metadanych

Czas 4'05'' x skala zadnia = **434 roboczodni**

Dodaj załącznik metoda API EZD

Czas: ?

IV Forum

Zarządzania Dokumentacją
w Urzędzie

26-27 listopada 2020 r.



Obliczenia

$2'54'' + 1'38'' + 1'56'' + 4'05'' \approx 10 \text{ min}$

$45\,000 \text{ spraw} \times 10 \text{ min} = 450\,000 \text{ min}$

$450\,000 \text{ min} / 60 \text{ min} = 7\,500 \text{ h}$

$7\,500 \text{ h} / 7 \text{ h (czas pracy)} = 1\,071 \text{ dni}$

$1071 \text{ dni} / 230 \text{ dni} = \mathbf{4,6 \text{ etaty}}$

Przenosząc dane z MUW w Krakowie na pozostałe UW:

$4,6 \text{ etatu} \times 16 \text{ województw} = 73,6 \text{ etatu}$

$73,6 \text{ etaty} \times 5\,452 \text{ zł (przeciętne miesięczne wynagrodzenie pracownika służby cywilnej w 2019 r.)} = 401\,267 \text{ zł}$

$401\,267 \text{ zł} \times 12 \text{ miesięcy} = 4\,815\,204 \text{ zł}$

Analiza korzyści, czyli czego oczekujemy po zmianie

Jeden kanał dokumentów wpływających (tylko poczta systemu Emp@tia)

Uproszczenie procesów (brak konieczności weryfikowania wpływów tych samych wnioskodawców w SD i EZD)

Ujednolicenie nazw dokumentów w aktach sprawy (przejrzystość dokumentowania akt w EZD)

Jednolity, kompleksowy, zautomatyzowany sposób zapisania metadanych dokumentów w EZD

Przyśpieszenie procesów (zakłada się, że automatyzacja oszczędzi czas na czynności techniczne)

IV Forum

Zarządzania Dokumentacją
w Urzędzie

26-27 listopada 2020 r.

Omówienie aktualnego stanu prac

Spotkania konsultacyjne – analiza wymagań biznesu

Opis procesów biznesowych przez wykonawcę oprogramowania

Uszczegółowienie procesów planowanych do realizacji

Konsultacje z pozostałymi użytkownikami

IV Forum

Zarządzania Dokumentacją
w Urzędzie

26-27 listopada 2020 r.



Czy warto integrować oprogramowania?

Integracja systemów informatycznych ma mocne uzasadnienie biznesowe (cel), jego realizacja ma szansę wywrzeć istotny, pozytywny wpływ na optymalizację i sprawność realizacji procesów.

- Jakie zmiany wprowadzamy
- Jakie potrzeby chcemy zaspokoić
- Jakie rozwiązania zmieniamy
- Co użytkownicy uważają za wartościowe



IV Forum

Zarządzania Dokumentacją
w Urzędzie

26-27 listopada 2020 r.

Dziękuję za uwagę